

「経済学部図書館ジュニアスタッフ」申込書

勤務について

勤務場所： 経済学図書館（図書館および資料室）

業務内容： 蔵書点検、資料移動、資料保存作業、データ校正など

時 給： 1,100 円（交通費なし）

応募資格： 本学部学生および本大学院院生

勤務期間： 10 月～12 月（予定。作業進捗状況による 1 月以降は応相談） 試験期間を除く 月～金

勤務時間： 応相談。ただし 1 コマ 1 時間以上を原則とします

応募期限等（採用予定 3～4 名）

9 月 14 日（火）まで（ただし予定人員に達したところで締め切ります）。この申込書に記入して、図書館カウンターに提出してください。

問い合わせ先

経済学図書館上席係長 武笠（むかさ）（電話 03-5841-5560 内線 25560）

氏名・連絡先等

フリガナ		学生証 番号	
氏名		学年	<input type="checkbox"/> 修士 年 <input type="checkbox"/> 博士
所属	<input type="checkbox"/> 学部 <input type="checkbox"/> 研究科	学年	<input type="checkbox"/> 修士 年 <input type="checkbox"/> 博士
電話			
メール※			

※勤務予定表を URL で送りますので、URL が開けるアドレスをご記入ください。

勤務可能な曜日・時間

勤務可能な時間帯を下記から選択し、記入してください。在宅勤務を希望の方は記号の後ろに(在)の記入をお願いします。

(A)9:15～10:15 (B)10:00～12:00 (C)10:30～12:00 (D)13:00～14:30 (E)13:00～15:00

(F)15:00～16:30 (G)15:00～17:00

例

月	B(在)	G
---	------	---

曜日	午前の勤務可能時間帯	午後の勤務可能時間帯
月		
火		
水		
木		
金		